

Szczegółowe zasady realizacji projektu edukacyjnego w Gimnazjum im. Jana Pawła II w Budzowie

Regulamin realizowania projektów edukacyjnych

§ 1.

1. Projekty edukacyjne realizowane są przez uczniów Gimnazjum im. Jana Pawła II w Budzowie w klasie drugiej.
2. Uczeń może brać udział w realizacji więcej niż jednego projektu.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.2, uczeń lub jego rodzice wskazują, w terminie nie później niż do 30 maja roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu gimnazjalnego, temat którego projektu zostanie wpisany na świadectwie ukończenia szkoły.

§ 2.

Czas trwania projektów powinien wynosić od dwóch tygodni do trzech miesięcy i może być przedłużony przez opiekuna zespołu.

§ 3.

Gimnazjum zapewnia warunki do realizacji projektów w ramach posiadanych przez siebie środków.

§ 4

1. W realizację projektu zaangażowani są wszyscy nauczyciele uczący, w roku realizacji projektu, w klasach drugich.
2. Każdy nauczyciel realizuje przynajmniej jeden projekt raz na 3 lata.
3. Opiekun projektu może mieć pod swoją opieką nie więcej niż 24 uczniów

§ 5.

1. Na początku każdego roku szkolnego, wychowawcy klas II informują uczniów o warunkach i zasadach realizacji projektu oraz zapoznają z niniejszym regulaminem.
2. Rodzicom przekazuje się informację na pierwszym zebraniu w klasie II, nie później niż w terminie do 15 września.

§ 6.

1. W terminie do 30 września nauczyciele -opiekunowie projektów, przedstawiają dyrektorowi listę tematów z celami, opisem problematyki oraz dokumentacją, która będzie wymagana podczas realizacji projektu. Tematyka może uwzględniać również propozycje złożone przez uczniów.
2. Informacje, o których mowa w ust.1, udostępnia się uczniom na stronie internetowej gimnazjum i bibliotece.

§ 7.

1. W terminie do 15 października opiekunowie projektów przeprowadzają spotkania z uczniami, udzielając wskazówek i odpowiadając na pytania..
2. Wyboru określonego tematu dokonują uczniowie do 20 października, składając wspólną pisemną deklarację ze wskazaniem wszystkich członków zespołu w liczbie od 3 do 6, przy czym mogą to być zespoły międzyoddziałowe.
3. Ten sam temat projektu może być wybrany, za zgodą opiekuna projektu, przez kilka zespołów uczniowskich.
4. W przypadku gdy uczeń:
 - a) nie zdecyduje o wyborze tematu,
 - b) nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt,
 - c) nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie (np. z powodu choroby) opiekun projektu włącza go do określonego zespołu, uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia.
5. System podziału na poszczególne zespoły projektowe może odbywać się w sposób :
 - a. losowy,
 - b. poprzez samodzielny dobór uczniów,
 - c. poprzez wybór nauczyciela, zgodnie z ustalonymi wcześniej kryteriami.

§ 8.

1. Realizacja projektu rozpoczyna się od spotkania, na którym opiekun projektu z zespołem uczniowskim wspólnie ustalają w szczególności:

- a) czas realizacji projektu,
- b) formy pracy, zbierania informacji i dokumentowania prac,
- c) podział zadań w zespole i zasady współpracy,
- d) kryteria oceny projektu,
- e) sposób prezentacji i podsumowania projektu wpisując je do karty realizacji projektu.

2. Realizacja projektu może być dokonywana podczas zajęć lekcyjnych, o ile nie zaburza to zasad ustalonych przez nauczyciela prowadzącego zajęcia, a także podczas zajęć pozalekcyjnych wg ustalonego wcześniej harmonogramu.

§ 9.

1. Podczas pracy nad projektem opiekun projektu winien na bieżąco monitorować prace zespołu i poszczególnych jego członków oraz udzielać konsultacji i wskazówek.
2. Nauczyciele niebędący opiekunami projektów są zobowiązani, we współpracy z opiekunem, do pomocy uczniom.

§ 10.

1. Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja, której forma jest uzależniona od tematyki realizowanego projektu.
2. Prezentacje odbywają się bezpośrednio po zakończeniu prac nad projektem lub w „Dniu projektów”, którym jest corocznie 1 czerwca.

3. W przypadku projektu realizowanego jako przedsięwzięcie jego prezentacja następuje zgodnie z ustalonym planem przyjętym w projekcie.
4. W zależności od tematyki projektu w prezentacjach jako obserwatorzy i zaproszeni goście mogą uczestniczyć:
 - a) uczniowie danej klasy;
 - b) rodzice uczniów;
 - c) osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych, itp. z którymi wiązała się tematyka projektu;
 - d) inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznają za ważną i potrzebną ze względu na charakter projektu.

§ 11.

1. Oceny projektu dokonuje opiekun, który może konsultować się z innymi nauczycielami przed jej dokonaniem.
2. Kryteria oceny projektu powinny uwzględniać:
 - a) sprawozdania z projektu (np. karta realizacji projektu);
 - b) wytwory materialne dokonane przez uczniów w projekcie, o ile takie były planowane i powstały;
 - c) sposób prezentacji projektu lub przedsięwzięcia, jeśli było ono celem projektu;
 - d) pracę zespołową i indywidualną ucznia;
 - e) samoocenę uczniów.
3. Opiekun projektu winien przedstawić informację wychowawcy klasy o przebiegu realizacji projektu przez uczniów, ocenie projektu i poszczególnych uczniów.
4. Ocena ma charakter opisowy odrębnie dla każdego ucznia uczestniczącego w projekcie i kończy się stwierdzeniem uogólniającym: zaliczył/nie zaliczył udział w projekcie, które jest podstawą do dokonania zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum i w innych dokumentach szkolnych..
5. Jeśli projekt lub jego część jest ściśle związany z programem danego przedmiotu, dopuszcza się wpisanie oceny do dziennika lekcyjnego z jednego lub kilku przedmiotów. Ocenę ustala wówczas opiekun projektu (jeśli jest jednocześnie nauczycielem przedmiotu) lub nauczyciel przedmiotu na podstawie oceny opisowej, o której mowa w pkt .4.
6. Udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania , zgodnie z zasadami ustalonymi w statucie szkoły.

§ 12.

Niezależnie od oceny, o której mowa w § 11 opiekun projektu jest zobowiązany do dokonania ewaluacji projektu w stosunku do każdego ucznia zespołu, na którą składać się powinna informacja o:

- a) osiągniętych celach;
- b) mocnych i słabych stronach;
- c) wskazaniu popełnionych błędów i sposobach ich wyeliminowania.

§14.

Dokumentacja zgromadzona w trakcie realizacji projektu jest przechowywana do końca nauki ucznia w gimnazjum.

Zadania nauczycieli

1. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za realizację projektów edukacyjnych w szkole.
2. Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną określa szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zapisane w regulaminie realizacji projektów edukacyjnych, zwanym dalej regulaminem.
3. Dyrektor szkoły wprowadza zarządzeniem zapisy regulaminu.
4. Nad realizacją konkretnego projektu czuwa opiekun projektu.
5. Do zadań opiekuna projektu należy:
 - a) omówienie scenariusza projektu z uczniami;
 - b) przygotowanie kontraktu i podpisanie go z uczniami;
 - c) przygotowanie dokumentacji i zapoznanie uczniów z zasadami jej prowadzenia:
 - > karta projektu,
 - > karta samooceny
 - > karty oceny projektu
 - > karta oceny prezentacji
 - > sprawozdaniem z realizacji projektu
 - d) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem projektu,
 - e) organizowanie opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji,
 - f) pomoc uczniom na każdym etapie realizacji projektu,
 - g) motywowanie uczniów do systematycznej pracy,
 - h) pomoc w prezentacji projektu,
 - i) ocena projektu
 - j) komunikacja z wychowawcą ucznia nt. jego udziału w projekcie
6. Wychowawca klasy jest zobowiązany do:
 - a) poinformowania uczniów i ich rodziców o warunkach realizacji projektu edukacyjnego;
 - b) prowadzenia działań organizacyjnych związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów w klasie, a w szczególności:
 - ⇒ wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia
 - ⇒ monitorowanie udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontrakt z opiekunem zespołu
 - ⇒ przekazywanie informacji o wynikach monitorowania rodzicom
 - ⇒ komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania
 - ⇒ prowadzenia odpowiednich zapisów w dokumentacji szkolnej, związanych z realizacją przez ucznia projektu edukacyjnego (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa)

Ustalenia dodatkowe

1. Dyrektor szkoły decyduje o zwolnieniu ucznia z realizacji projektu w uzasadnionych przypadkach.- choroba, nauczanie indywidualne- na pisemny , udokumentowany wniosek rodziców
2. Dyrektor podejmuje decyzję o umożliwieniu uczniowi realizowania projektu edukacyjnego na jego prośbę w sytuacjach umożliwiających jego obecność w szkole (np. nauczanie indywidualne, inne sytuacje zdrowotne bądź losowe).
3. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych
4. Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczna może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.

Przepisy przejściowe

W roku szkolnym 2010/2011 obowiązywać będą następujące terminy:

1. Na najbliższym spotkaniu z rodzicami klas II nauczyciel wychowawca poinformuje o warunkach i zasadach realizacji projektu.
2. Do 15 grudnia nauczyciele opiekunowie projektów przedstawia dyrektorowi listę tematów (jak w § 6)
3. Do 5 stycznia opiekunowie projektów przeprowadza spotkania z uczniami
4. Do 12 stycznia uczniowie dokonają wyboru określonego tematu (jak w § 7)

Przyjęto na posiedzeniu Rady Pedagogicznej 29 listopada 2010 r.